**商业计划书**

**1、公司基本情况**（公司名称、成立时间、注册资本，股权结构，主营业务，过去三年的销售收入、毛利润、纯利润，公司地点、电话、传真、联系人。）

**2. 主要管理者情况**（姓名、性别、年龄、学历、毕业院校，主要经历和经营业绩。）

**3. 产品与服务**（产品/服务介绍，产品技术水平、新颖性、先进性和独特性，产品的竞争优势。）

**4. 研究与开发**（已有的技术成果及技术水平，研发队伍技术水平、竞争力及对外合作情况，已经投入的研发经费及今后投入计划，对研发人员的激励机制。）

**5. 行业及市场**（行业历史与前景，市场规模及增长趋势，行业竞争对手及本公司竞争优势，未来3年市场销售预测。）

**6. 营销策略**（在价格、促销、建立销售网络等各方面拟采取的措施。）

**7. 产品制造**（生产方式，生产工艺，质量控制）

**8. 管理**（机构设置，劳动合同，知识产权管理，人事计划。）

**9. 融资计划**（资金需求量、使用计划，拟出让股份，投资者权利，可接受的退出方式。）

**10.  财务预测**（未来3年的销售收入、利润、资产回报率等。）